

УТВЕРЖДЕН
приказом КГБПОУ «Красноярский
педагогический колледж № 2»
от 12 декабря 2025 г. № 126-од

**ПЛАН
работы по противодействию коррупции
в КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 2»
на 2026-2028 годы**

1.1. План работы по противодействию коррупции в КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 2» (далее – Колледж) разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», Антикоррупционной политики Колледжа.

1.2. План определяет основные направления реализации Антикоррупционной политики Колледжа, перечень мероприятий, направленных на противодействие коррупции и повышение уровня антикоррупционной осведомленности работников и обучающихся образовательной организации, популяризации антикоррупционных стандартов поведения.

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные лица
1	Организация исполнения законодательства Российской Федерации и Красноярского края о противодействии коррупции, локальных нормативных актов Колледжа, управленческих решений руководства в сфере противодействия коррупции	в течение отчетного периода	комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ведущий юристконсульт
2	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации и Красноярского края о противодействии коррупции	в течение отчетного периода	ведущий юристконсульт
3	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации и Красноярского края о противодействии коррупции, антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	по мере необходимости	ведущий юристконсульт
4	Размещение информации в сфере противодействия коррупции на информационном стенде «Противодействие коррупции» в здании учебного корпуса Колледжа в доступном для ознакомления с данными материалами месте	в течение отчетного периода	ведущий юристконсульт
5	Анализ обращений физических и (или) юридических лиц на действия (бездействие) администрации, педагогических или иных работников Колледжа на предмет наличия сведений о фактах коррупции, организация их проверки	при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки	директор комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ведущий юристконсульт

6	Поддержание подраздела «Противодействие коррупции» официального сайта Колледжа в сети «Интернет» в актуальном состоянии в целях обеспечения доступа граждан и организаций к достоверной информации об антикоррупционной деятельности Колледжа, размещение материалов посвященных вопросам противодействия коррупции	обновление информации по мере необходимости с учетом сроков размещения	ведущий юристконсульт
7	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости, но не реже двух раз за отчетный период	директор председатель комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
8	Ведение журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника Колледжа к совершению коррупционных правонарушений	в случае поступления обращения	специалист по кадрам
9	Взаимодействие с органами прокуратуры, правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	по мере необходимости	должностные лица и работники Колледжа
10	Организация участия работников и обучающихся в мероприятиях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, популяризация антикоррупционных стандартов поведения (семинары, конференции, общественные акции, совещания, в том числе в дистанционном формате). Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	в сроки проведения	директор заместитель директора по воспитательной работе ведущий юристконсульт преподаватель дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»
11	Ведение подраздела «Финансово-хозяйственная деятельность» официального сайта Колледжа в сети «Интернет»	обновление информации по мере необходимости с учетом сроков размещения	главный бухгалтер
12	Организация и проведение инвентаризации имущества Колледжа	ежегодно в сроки проведения	директор главный бухгалтер инвентаризационная комиссия
13	Внутренний контроль финансовой отчетности в целях недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	в течение отчетного периода	директор главный бухгалтер комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
14	Организация систематического контроля за приобретением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи бланков строгой отчетности	в течение отчетного периода	комиссия по поступлению и выбытию бланков строгой отчетности инвентаризационная комиссия

15	Организация приема работников по вопросам оплаты труда	при поступлении обращения	директор председатель комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников бухгалтер по расчету заработной платы
16	Ведение подраздела «Абитуриенту» официального сайта Колледжа в сети «Интернет»	в течение отчетного периода, обновление информации по мере необходимости	ответственный секретарь приемной комиссии ведущий юристконсульт
17	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода, восстановления и отчисления обучающихся, иных локальных нормативных актов, регламентирующих академические права обучающихся	в течение отчетного периода	заместитель директора по учебной работе заведующие отделениями ответственный секретарь приемной комиссии ведущий юристконсульт
18	Организация индивидуального консультирования работников и обучающихся по вопросам противодействия коррупции	по мере поступления обращений	ведущий юристконсульт
19	Мониторинг мероприятий антикоррупционной направленности в соответствии с Антикоррупционной политикой Колледжа и планом работы по противодействию коррупции, составление отчета по выполнению плана	ежегодно в установленные сроки	комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ведущий юристконсульт
20	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на следующий отчетный период, размещение плана в подразделе «Противодействие коррупции» официального сайта Колледжа в сети «Интернет»	декабрь 2028 г.	директор комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ведущий юристконсульт

